様式第1号(第7条関係)

令和　　年　　月　　日

　吉岡町長　　様

申請者住所

(法人にあっては主たる事業所の所在地)

申請者氏名　　　　　　　　　　印

(法人にあっては名称及び代表者名)

令和　　年度吉岡町ぐんま新技術・新製品開発推進補助金交付申請書

　　【開発テーマ：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　】

　吉岡町ぐんま新技術・新製品開発推進補助金交付要綱第７条の規定により令和　　年度吉岡町ぐんま新技術・新製品開発推進補助金の交付を下記のとおり申請します。

　なお、自己又は自己の団体の役員等は、暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律(平成3年法律第77号)第2条第2号に規定する暴力団、暴力団員(同法第2条第6号に規定する暴力団員をいう。以下同じ。)又は暴力団員と社会的に避難されるべき関係を有している者には該当しないことを誓約します。このことに関して必要な場合には、群馬県警察本部に照会することを承諾します。

記

1　補助事業の目的及び内容

　　　別紙補助事業計画書のとおり

2　補助事業に要する経費及び補助金交付申請額

　　補助事業に要する経費　　　　　　　金　　　　　　　　　円

　　交付申請額(町・県合計)　　　　　金　　　　　　　　　円

　　交付申請額(吉岡町)　　　　　　　金　　　　　　　　　円(上記合計の1／2)

3　添付書類

様式第1号別紙

補助事業計画書

|  |  |
| --- | --- |
| 1．開発テーマ | 　 |
| 2．申請者 | (法人にあっては名称及び代表者名) |
| 　 | 氏名又は名称 |
| 住所又は所在地 | (〒　　　―　　　) |
| 資本金又は出資金 | 万円 | 従業員数 | 名 | 創業年月 | 年　月 |
| 主たる事業内容 | 　 |
| 主たる製品 | 　 |
| 担当者 | 役職 | 　 | 氏名 | 　 |
| TEL | 　 | FAX | 　 |
| E-mail | 　 |
| 3．事業実施場所 | ※2カ所以上ある時は全て記載し、主たる実施場所に◎印を付すこと。 |
| 4．過去に県又は市町村の補助金の交付を受けた実績 | 　　実績あり　　　／　　　実績なし　　　(どちらかに○) |
| ※ありの場合、その補助金の種類、テーマ、交付金額及び利用年度を記入。 |
| 5．本事業以外の補助金への申請予定の有無 | 　　予定あり　　　／　　　予定なし　　　(どちらかに○) |
| ※ありの場合、その名称、実施機関、テーマ、採否決定予定時期及び両補助金が採択となった場合どちらの事業を活用するか等について記入。 |

1　開発体制

(1)　社内体制

開発責任者

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 氏名 | 　 | 部署 | 　 | 役職 | 　 |

開発参加者

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 氏名 | 　 | 部署 | 　 | 役職 | 　 |

経理担当者

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 氏名 | 　 | 部署 | 　 | 役職 | 　 |

(2)　外部協力者(アドバイザー、共同研究者等)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 氏名 | 　 | 所属 | 　 | 報償等の有無 | 　 |
| 協力・指導内容 | 　 |

2　開発内容

(1)　開発の概要

|  |
| --- |
| (開発の目的及び必要性)(開発の具体的内容及び手法) |

(2)　開発内容の新規性、既存の従来製品(商品・技術)に対する優位性

|  |
| --- |
| 　 |

(3)　事業化予想及び事業展開

|  |
| --- |
| (現在の市場状況・規摸、販売ターゲットなど)(開発製品(商品・技術)の事業展開計画) |

(4)　開発スケジュール

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 項目 | 月 | 月 | 月 | 月 | 月 | 月 | 月 | 月 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |

3　知的所有権の状況

　　今回の開発に関連する特許等の状況について、いずれかに○を付け、該当する事項を記入してください。

　　ア　取得(申請)済み　〔権利の種別、番号、名称等を記入してください。〕

|  |
| --- |
| 　 |

　　イ　申請予定　〔権利の種別、申請内容、申請予定時期を記入してください。〕

|  |
| --- |
| 　 |

　　ウ　その他

|  |
| --- |
| 　 |

4　補助事業に要する経費明細書

記載上の注意事項をよく読んでからご記入ください。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 経費区分 | 種別・内容 | 補助事業に要する経費(税抜)(円) | 交付申請額(市町村・県合計)(円) | 備考 |
| 原材料費 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 |
| 小計 | 　 | 　 | 　 |
| 機械装置費・工具器具費 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 |
| 小計 | 　 | 　 | 　 |
| 外注加工費 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 |
| 小計 | 　 | 　 | 　 |
| 調査研究委託費・外部指導受入費 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 |
| 小計 | 　 | 　 | 　 |
| 知財出願費 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 |
| 小計 | 　 | 　 | 　 |
| その他経費 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 |
| 小計 | 　 | 　 | 　 |
| 合計 | 　 | 　 | 　 |

(記載上の注意)

注1　「補助事業に要する経費」は、消費税を抜いた額を記入してください。

注2　各経費区分毎の「交付申請額」(市町村・県合計)は、千円未満切り捨てとしてください。

注3　「交付申請額」(市町村・県合計)の合計は、補助限度額(＝80万円)以内としてください。

注4　「補助事業に要する経費」の合計から「交付申請額」(市町村・県合計)の合計を差し引いた額は、20万円以上としてください。

注5　機械装置・工具器具費については、購入、改良、据付、借用等の別を備考欄に記載してください。

注6　知財出願費に係る交付申請額(市町村・県合計)は20万円を限度とします。

様式第3号(第10条関係)

令和　　年　　月　　日

　吉岡町長　様

申請者住所

(法人にあっては主たる事業所の所在地)

申請者氏名　　　　　　　　　　　　印

(法人にあっては名称及び代表者名)

令和　　年度吉岡町ぐんま新技術・新製品開発推進補助金事業計画変更承認申請書

【開発テーマ：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　】

　令和　　年　　月　　日付け吉岡町産業観光課産業振興室指令第　　号で交付決定があった上記補助事業の計画(事業内容・経費配分)を変更したく、吉岡町ぐんま新技術・新製品開発推進補助金交付要綱第10条第1項の規定により、下記のとおり申請しますので、承認をお願いします。

記

1　変更理由(詳細かつ具体的に記載すること)

|  |
| --- |
| 　 |

2　変更内容(詳細かつ具体的に記載すること)

|  |
| --- |
| 　 |

3　添付書類(変更の理由を証する書類を添付すること)

様式第3号別紙

補助事業に要する経費配分の変更明細書

記載上の注意事項をよく読んでからご記入ください。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 経費区分 | 種別・内容 | 変更前 | 変更後 |
| 補助対象経費(税抜)(円) | 交付決定額(市町村・県合計)(円) | 補助事業に要する経費(税抜)(円) | 交付申請額(市町村・県合計)(円) |
| 原材料費 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 |
| 小計 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 機械装置費・工具器具費 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 |
| 小計 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 外注加工費 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 |
| 小計 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 調査研究委託費・外部指導受入費 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 |
| 小計 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 知財出願費 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 |
| 小計 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| その他経費 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 |
| 小計 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 合計 | 　 | 　 | 　 | 　 |

(記載上の注意)

注1　「補助事業に要する経費」は、消費税を抜いた額を記入してください。

注2　各経費区分毎の「交付申請額」(市町村・県合計)は、千円未満切り捨てとしてください。

注3　「交付申請額」(市町村・県合計)の合計は、補助限度額(＝80万円)以内としてください。

注4　「補助事業に要する経費」の合計から「交付申請額」(市町村・県合計)の合計を差し引いた額は、20万円以上としてください。

注5　知財出願費に係る交付申請額(市町村・県合計)は20万円を限度とします。

様式第4号(第10条関係)

令和　　年　　月　　日

　吉岡町長　様

申請者住所

(法人にあっては主たる事業所の所在地)

申請者氏名　　　　　　　　　　　　印

(法人にあっては名称及び代表者名)

令和　　年度吉岡町ぐんま新技術・新製品開発推進補助金事業廃止承認申請書

【開発テーマ：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　】

　令和　　年　　月　　日付け吉岡町産業観光課産業振興室指令第　　号で交付決定があった上記補助事業の計画を廃止したく、吉岡町ぐんま新技術・新製品開発推進補助金交付要綱第10条第1項の規定により、下記のとおり申請しますので、承認をお願いします。

記

1　廃止理由(詳細かつ具体的に記載すること)

|  |
| --- |
| 　 |

2　廃止内容(詳細かつ具体的に記載すること)

|  |
| --- |
| 　 |

3　添付書類(廃止の理由を証する書類を添付すること)

様式第8号(第12条関係)

令和　　年　　月　　日

　吉岡町長　様

申請者住所

(法人にあっては主たる事業所の所在地)

申請者氏名　　　　　　　　　　　　印

(法人にあっては名称及び代表者名)

令和　　年度吉岡町ぐんま新技術・新製品開発推進補助金に係る補助事業遅延報告書

【開発テーマ：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　】

　令和　　年　　月　　日付け吉岡町産業観光課産業振興室指令第　　号で交付決定があった上記補助事業の遅延等について、吉岡町ぐんま新技術・新製品開発推進補助金交付要綱第12条第１項の規定により、下記のとおり報告します。

記

1　補助事業の進捗状況

2　同上に要した経費

3　遅延等の内容及び原因

4　遅延に対してとった措置

様式第9号(第13条関係)

令和　　年　　月　　日

　吉岡町長　　　　　　様

申請者住所

(法人にあっては主たる事業所の所在地)

申請者氏名　　　　　　　　　　　　印

(法人にあっては名称及び代表者名)

令和　　年度吉岡町ぐんま新技術・新製品開発推進補助金事業遂行状況報告書

［令和　　年　　月　　日現在］

【開発テーマ：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　】

　　令和　　年　　月　　日付け吉岡町産業観光課産業振興室指令第　　号で交付決定があった上記補助事業の遂行状況について、吉岡町ぐんま新技術・新製品開発推進補助金交付要綱第13条第１項の規定により、次のとおり報告します。

1　遂行状況

|  |
| --- |
| 　 |

　(記載上の注意)

　・申請内容と対応させ、現段階における開発経過とその成果を詳細に記載すること

　・開発日程と実績を比較して、遅速のある場合はその理由を記載すること

2　経費の執行状況

　・別紙のとおり

様式第9号別紙

補助事業に関する経費の執行状況

※令和　　年　　月　　日現在

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 経費区分 | 交付決定額(市町村・県合計) | 支出金額(税抜) | 契約年月日 | 入手年月日 | 支払年月日 | 支払先 |
| 　 | 種別・内容 |
| 原材料費 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 小計 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 工具機具費機械装置費 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 小計 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 外注加工費 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 小計 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 外部指導受入費調査研究委託費 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 小計 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 出願費知財 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 小計 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 経費その他 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 小計 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 合計 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |

様式第10号(第14条関係)

令和　　年　　月　　日

　吉岡町長　様

申請者住所

(法人にあっては主たる事業所の所在地)

申請者氏名　　　　　　　　　　　　印

(法人にあっては名称及び代表者名)

令和　　年度吉岡町ぐんま新技術・新製品開発推進補助金補助事業実績報告書

【開発テーマ：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　】

　令和　　年　　月　　日付け吉岡町産業観光課産業振興室指令第　　号で交付決定があった上記補助事業を令和　　年　　月　　日付けで(完了・廃止)しましたので、吉岡町ぐんま新技術・新製品開発推進補助金交付要綱第14条第１項の規定により、下記のとおり報告します。

記

1　開発結果報告書　　　　　(別紙1)

2　決算総表(収支明細書)　　(別紙2)

3　振込口座指定書　　　　　(別紙3)

4　添付書類

様式第10号別紙1

開発結果報告書

1　実施内容(開発の実績)

※申請内容と対応させて、開発の経過及びその実施内容について、図面、図表又は写真等も含めて詳細に記載すること。

|  |
| --- |
| 　 |

2　開発に関し、特許等の知的所有権の出願をしているときはその状況

|  |
| --- |
| 　 |

3　開発の成果

※開発成果の経済的、社会的、技術的効果等について、具体的かつ詳細に記載すること。

|  |
| --- |
| 　 |

4　成果の事業化の見通し

※成果を事業化する見込、時期、規模、また量産化した際の価格、売上見込数量、金額、利益、想定される販売先及び既存製品と比較した場合の優劣等について記載すること。

|  |
| --- |
| 　 |

様式第10号別紙2

決算総表(収支明細書)

記載上の注意事項をよく読んでからご記入ください。

1　支出

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 経費区分 | 交付決定額(市町村・県合計) | 決算額(税抜) | 契約年月日 | 入手年月日 | 支払年月日 | 支払先 | 備考 |
| 　 | 種別・内容 |
| 原材料費 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 小計 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 工具機具費機械装置費 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 小計 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 外注加工費 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 小計 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 外部指導受入費調査研究委託費 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 小計 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 出願費知財 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 小計 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 経費その他 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 小計 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 合計 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |

※本報告に基づき、検査を行った後の最終確定決算額から20万円を引いた額と交付決定額のいずれか低い方の額が最終的な補助金の確定額となります。

2　収入

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 調達区分 | 交付決定額(市町村・県合計) | 決算額(税抜) | 調達年月日 | 調達先 | 備考 |
| 自己資金 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 借入金 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 補助金 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| その他 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 合計 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |

(記載上の注意)

注1　決算額には消費税は含めないこと。

注2　銀行振込の手数料を相手先負担として、手数料相当額を除いて振り込んだ場合、決算額(税抜)欄には、その手数料分を減じた額を記入すること。

注3　決算総表(収支明細書)の支出は、事業区分のうち各発注項目毎に記入するとともに、分割支払をした場合には、その経過に従って記入すること。

注4　各経費区分毎の決算額小計は、千円未満切り捨てとすること。

注5　収入については、支出に見合う金額の財源別の内訳を記入し、補助金の欄については、補助金予定額の手当方法を記入すること。

　　(例：自己資金○○○円、借入金○○○円(△△銀行□□支店))

様式第10号別紙3

振込口座指定書

令和　　年　　月　　日

　吉岡町長　様

申請者住所

(法人にあっては主たる事業所の所在地)

申請者氏名　　　　　　　　　　　　印

(法人にあっては名称及び代表者名)

　令和　　年　　月　　日付け吉岡町産業観光課産業振興室第　　号で交付決定があった吉岡町ぐんま新技術・新製品開発推進補助金については、下記の指定口座に振込願います。

記

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 金融機関名 | 　 | 本・支店名 | 　 |
| 口座種類 | 普通・当座 | 口座番号 | 　 |
| 口座名義(カナ) | 　 |
| 口座名義 | 　 |

※口座名義(カナ)及び口座名義については、必ず通帳記載のとおり転記してください。

様式第12号(第16条関係)

令和　　年　　月　　日

　吉岡町長　様

申請者住所

(法人にあっては主たる事業所の所在地)

申請者氏名　　　　　　　　　　　　印

(法人にあっては名称及び代表者名)

令和　　年度吉岡町ぐんま新技術・新製品開発推進補助金に係る財産処分承認申請書

【開発テーマ：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　】

　令和　　年　　月　　日付け吉岡町産業観光課産業振興室指令第　　号(令和　　年　　月　　　日付け吉岡町産業観光課産業振興室指令第　　号で変更承認)をもって交付決定通知があった上記の補助事業に関し、下記の財産を処分したく、吉岡町ぐんま新技術・新製品開発推進補助金交付要綱第16条第2項の規定により、下記のとおり申請しますので、承認をお願いします。

記

1　補助事業により取得した財産の品目及び取得年月日

2　取得価格及び時価

3　処分の方法

4　処分の理由

様式第13号(第17条関係)

令和　　年　　月　　日

　吉岡町長　様

住所

(法人にあっては主たる事業所の所在地)

氏名　　　　　　　　　　　　印

(法人にあっては名称及び代表者名)

令和　　年度吉岡町ぐんま新技術・新製品開発推進補助金に係る企業化状況報告書

【令和　　年度　報告分】

　令和　　年　　月　　日付け吉岡町産業観光課産業振興室第　　号(令和　　年　　月　　日付け吉岡町産業観光課産業振興室第　　　　号で変更承認)をもって交付決定通知があった上記の補助事業に関し、令和　　年度の企業化状況について、吉岡町ぐんま新技術・新製品開発推進補助金交付要綱第17条第2項の規定により、別紙調査票のとおり報告します。

|  |  |
| --- | --- |
| 事業実施年度 | 　令和　　　年度 |
| 開発テーマ | 　 |

|  |  |
| --- | --- |
| 回答担当者 | (部署・役職) |
| (氏名) |
| 電話番号 | 　 |
| FAX番号 | 　 |

※本調査は、吉岡町ぐんま新技術・新製品開発推進補助金で取り組んだ、新製品・新商品等の開発における事業化や特許権化等の状況成果について、事業終了後2年間、報告を行うものです。

様式第13号別紙

企業化状況調査票

1　新製品・新商品開発

　(1)　本事業を利用した新製品・新商品等の開発状況について、該当する番号に■を付けてください。

　製品・商品等が完成している場合

　□　①　継続的に販売実績があり、利益を上げている。

　□　②　継続的に販売実績があるが、利益は上げていない。

　□　③　継続的とは言えないが、販売実績はある。

　□　④　販売実績はないが、注文・契約が取れている。又はモニター利用中である。

　□　⑤　販売実績はなく、営業・宣伝等を鋭意行っている段階である。

　製品・商品等が完成していない場合

　□　①　近日中の製品化を目指し、開発を継続している。

　□　②　開発を継続しているが、製品化にはまだ1年以上の期間が必要である。

　□　③　開発を中断又は断念している。

　　　　　理由：

2　本事業を利用した新製品・新商品等の販売や開発体制

　(1)　新製品・新商品等の名称、販売数量、売上額及び収益額について(複数ある場合は、別紙等を作成してください)

　　新製品・新商品等の名称：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 年度 | 販売数量 | 売上額(円) | 製品に係る必要経費(円) | 収益額(円) |
| 事業終了後1年目(R　　) | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　　〃　　2年目(R　　) | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 累計 | 　 | 　 | 　 | 　 |

※必要経費　　製品に係る原材料費、外注加工費、工場経費、労務費、在庫経費、一般管理費及び販売費等の経費をいう。

　(2)　新製品・新商品等に関する開発経費、課題などについて

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 開発経費 | 累計額 | 　　　　　　円(自己資金＋補助金受領額) |
| うち補助金額 | 　　　　　　円(補助金受領額) |
| 開発の実施状況 | 【内容】※　現在の開発状況又は今後の計画など |
| 【課題】※　開発にあたっての課題など |
| 本開発に関する設備投資額 | 　　　　　　円(調査時点までの累計額) |

3　特許権化・その他

　本事業を利用した新製品・新商品等の特許権化等の状況について、該当する番号に■を付けてください。(①、②の場合、その状況を下欄に記入してください。)

　□　①　特許又はその他知的所有権を取得している。

　□　②　特許又はその他知的所有権を出願中である。

　□　③　特許又はその他知的所有権の出願を予定している。

　□　④　特許又はその他知的所有権の出願(取得)を予定していない。

|  |
| --- |
| 　 |

※「出願年月日」「出願番号」「取得年月日」「登録番号」「名称」等を記入

4　利用満足度

　本補助事業の利用満足度について、該当する番号に■を付けてください。また、その理由や補助制度等に関する意見を下欄に記入してください。

　□　①　満足　　□　②　やや満足　　□　③　やや不満　　□　④　不満

|  |
| --- |
| 【理由・意見】 |