

一般廃棄物収集運搬業許可申請書

年 月 日

吉岡町長 様

住 所

商号又は

名 称

代表者氏名

印

吉岡町廃棄物の処理及び清掃に関する条例並びに同施行規則第7条の規程に基づき、一般廃棄物収集運搬を業としたいので、許可下さるよう関係書類を添えて申請いたします。

記

本 籍	
住所又は所在地	
商号又は名称 及び代表者名 電話番号	
代表者生年月日	大正・昭和・平成 年 月 日生
営業所所在地 営業所電話番号	
代表者の業務 経験年数	年 月から 年業務

別記様式 5

年 月 日

吉岡町長 様

委託者住所

商号又は名称

代表者氏名

印

一般廃棄物収集運搬委託証明書

当所から排出する一般廃棄物は、 が、  
一般廃棄物収集運搬業の許可を受けた場合、下記のとおり委託することを証明します。

記

1. 一般廃棄物の  
種類及び数量

・可燃ごみ

予定収集回数 月 回 ・ 週 回 ・ 毎 日

予定収集数量 年間 kg

・不燃ごみ

予定収集回数 月 回 ・ 週 回 ・ 毎 日

予定収集数量 年間 kg

別記様式 6

誓 約 書

年 月 日

吉岡町長 様

住 所

商号又は名称

代表者氏名

印

このたび、廃棄物の処理及び清掃に関する法律第 7 条の規程による一般廃棄物収集運搬業（し尿及び浄化槽汚泥を除く）許可申請をいたしますが、当社ならびに当社の役員は同法第 7 条第 5 項第 4 号に該当しないことを誓約いたします。

収集運搬及び処分の方法	吉岡町から排出される一般廃棄物を の収集運搬車により収集運搬して、町指定の渋川地区広 域圏清掃センターに搬入し処分させていただきます。	式
事務所等の所在地	別紙様式1のとおり	
自動車及び作業機材の 種類・数量	別紙様式2のとおり	
自動車の車検証の写し	台数分	
従業員等の氏名・経歴等	別紙様式3のとおり	
作業区域及び予定収集量	別紙様式4のとおり	
受託証明書	別紙様式5のとおり（各事業所・店ごとに1枚）	
誓約書	別紙様式6のとおり	
登記簿謄本 （個人は住民票抄本）		
代表者の身分証明書		
完納証明書 （滞納がないことがわかるもの）		

